

Print Point

Una forma mas rápida y sencilla para imprimir en la UAI

UTILIZA EL SERVICIO

- **EMAIL PRINT:** Imprime desde tu correo UAI

Ingresa a tu correo UAI, crea un nuevo mensaje y adjunta el documento a imprimir. Envíalo a alumnos_vina@uai.cl

- **IMPRESIÓN MÓVIL:** Configura el Print Point en tu computador, Tablet o Celular

Visita la página <http://goo.gl/KTMR7Q> selecciona el tipo de dispositivo a configurar y sigue los pasos indicados.



RETIRA TU IMPRESIÓN

1. Acércate al punto de Print Point hasta 24 horas después que has enviado el archivo.
2. Acerca tu tarjeta ya registrada, o ingresa tus credenciales UAI (correo, contraseña).
3. Selecciona el archivo que deseas imprimir
4. La impresión se descontará de tu saldo solo cuando liberes el documento

*Si quieres retirar tus impresiones presentando tu TNE o tarjeta compatible, debes registrarla antes de enviar documentos a imprimir: Acércala a cualquier Print Point y completa el formulario con tu correo y contraseña UAI.



DUDAS O CONSULTAS:
Correo: mesadeservicio@uai.cl

CRECER+